

# รูปแบบการเขียนบทความวิชาการ

## Author Guidelines for Manuscripts

\* สำหรับการส่งบทความวิชาการเพื่อพิจารณา: ชื่อผู้แต่ง หน่วยงาน และ E-Mail ไม่ควรปรากฏในการนำส่งบทความวิชาการ แต่ให้กรอกในใบปะหน้าแทน

\* เมื่อบทความได้รับการตอบรับแล้ว จึงใส่ชื่อผู้แต่ง หน่วยงาน และ E-Mail

### Abstract

*The abstract is to be in fully-justified italicized text, at the top of the left-hand column as it is here, below the author information. Use the word “Abstract” as the title, in 12-point Time, boldface type, centered relative to the column, initially capitalized. The abstract is to be in 10-point, single-spaced type, and up to 100 words in length.*

**Keywords:** Maximum of six keywords, Keyword1, Keyword2, Keyword3, Keyword5, Keyword6

### บทคัดย่อ

บทคัดย่อพิมพ์ด้วยตัวเอน ใช้แบบอักษร AngsanaUPC ขนาด 14 จุดสำหรับอักษรภาษาไทย และ Times New Roman ขนาด 10 จุดสำหรับอักษรภาษาอังกฤษ หัวข้อใช้คำว่า บทคัดย่อ พิมพ์ตัวหนา อยู่ตรงกลางคอลัมน์ ส่วนเนื้อหาของบทคัดย่อมีความยาวไม่เกิน 200 คำ บทความต้องเขียนด้วยภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษเท่านั้น สำหรับบทความภาษาไทย ต้องมีบทคัดย่อทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ดังตัวอย่างที่แสดงไว้

**คำสำคัญ** จำนวนสูงสุด 6 คำ แต่ละคำค้นด้วยเครื่องหมาย komma

### 1. บทนำ

รูปแบบการเขียนบทความวิจัยฉบับนี้ เป็นการแนะนำวิธี และรูปแบบการเขียนบทความวิจัย สำหรับการประชุม

วิชาการทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ 2010(CIT 2010) ทั้งนี้ บทความวิชาการต้องมีขนาดความยาวไม่เกิน 5 หน้ารวมทั้งภาพและตารางประกอบ หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อโดยตรงที่ cit-sec@uni.net.th

### 2. การจัดรูปแบบหน้าของบทความ

บทความต้องถูกพิมพ์ในกระดาษ A4 รูปแบบการพิมพ์เป็นแบบสองคอลัมน์ แต่ละคอลัมน์กว้าง 7.85 ซม. ระยะห่างระหว่างคอลัมน์ 0.81 ซม. ข้อความในบทความต้องถูกจัดชิดทั้งขอบซ้ายและขวา หน้าสุดท้าย หากมีข้อความไม่เต็มหน้า ให้จัดหน้าให้มีทั้งสองคอลัมน์ด้วยไฟล์รูปแบบการเขียนบทความวิจัยสามารถดูได้จาก “<http://www.uni.net.th/2010>”

### 3. ชื่อบทความ

ชื่อบทความอยู่ห่างจากขอบบนของหน้าแรก 3.49 ซม. พิมพ์กึ่งกลางหน้า ด้วยแบบอักษร AngsanaUPC ขนาด 20 จุดจากนั้นบรรทัดต่อมาให้พิมพ์ชื่อภาษาอังกฤษของบทความด้วยแบบอักษร Times New Roman ขนาด 14 จุด เว้นหนึ่งบรรทัดหลังจากชื่อภาษาอังกฤษ

### 4. ชื่อและหน่วยงานผู้แต่ง

ชื่อผู้แต่ง พิมพ์กึ่งกลางหน้าด้วยแบบอักษร AngsanaUPC ขนาด 14 จุด บรรทัดต่อมาเป็นชื่อหน่วยงาน และบรรทัดสุดท้ายให้ใส่อีเมลล์ของผู้แต่ง พิมพ์ด้วยแบบอักษร Times New Roman ขนาด 10 จุด เว้นสองบรรทัดก่อนขึ้น Abstract

## 5. การจัดรูปแบบหน้าของหน้าถัดมา

ทุกหน้าของบทความ (ยกเว้นหน้าแรก) เริ่มห่างจากขอบบนกระดาษ 2.54 ซม. ทุกหน้ากำหนดขอบล่างที่ 3.0 ซม. ระหว่างกลาง 0.8 ซม. ขอบซ้าย 2.3 ซม. และขอบขวา 1.5 ซม.

## 6. เนื้อหาหลัก

เนื้อหาของบทความ ควรประกอบด้วย บทนำ วิจารณ์วรรณกรรม การออกแบบระบบหรือการทดลอง ผลการทดลอง บทวิจารณ์ผลงาน บทสรุปและข้อเสนอแนะ

## 7. หัวข้อหลัก

หัวข้อหลักพิมพ์ด้วยแบบอักษร AngsanaUPC ขนาด 16 จุดสำหรับอักษรภาษาไทย และ Times New Roman ขนาด 12 จุดสำหรับอักษรภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) ทุกหัวข้อพิมพ์ด้วยตัวหนา ทุกหัวข้อขึ้นต้นด้วยตัวเลข ตามด้วยเครื่องหมาย . ตามด้วยชื่อหัวข้อ เช่น **1. บทนำ**

### 7.1 หัวข้อรอง

หัวข้อรองพิมพ์ด้วยแบบอักษร AngsanaUPC ขนาด 14 จุดสำหรับอักษรภาษาไทย และ Times New Roman ขนาด 11 จุดสำหรับอักษรภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

## 8. เชิงอรรถ

เชิงอรรถจะอยู่ด้านล่างของหน้ากระดาษที่มีการอ้างอิง โดยใช้แบบอักษร AngsanaUPC ขนาด 10 จุด สำหรับอักษรภาษาอังกฤษใช้ Times New Roman ขนาด 8 จุด

## 9. การส่งบทความ

การส่งบทความวิชาการให้ส่งทั้งสองรูปแบบ คือรูปแบบไฟล์ .PDF และ .RTF โดยผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.uni.net.th/2010>

## 10. เอกสารอ้างอิง

บรรณานุกรมหรือหนังสืออ้างอิง ให้แสดงรายการเรียงตามลำดับการอ้างอิงที่ปรากฏในบทความ โดยการอ้างอิงในเนื้อหาหลัก ให้ใช้ตัวเลขอารบิกในเครื่องหมายวงเล็บเหลี่ยม เช่น [1] ส่วนการแสดงรายชื่อหนังสือหรือบทความที่อ้างอิงมา ให้ใส่รายละเอียด (ชื่อผู้แต่ง ชื่อบทความ ชื่อวารสาร วันหน้า ฯลฯ) ตามที่ยกตัวอย่างไว้ด้านล่างนี้ โดยให้พิมพ์ด้วยแบบอักษร AngsanaUPC ขนาด 14 จุดสำหรับอักษรภาษาไทย และ Times New Roman ขนาด 10 จุดสำหรับอักษรภาษาอังกฤษ

[1] A.B. Smith, C.D. Jones, and E.F. Roberts, "Article Title", *Journal*, 10(2), 1998, pp. 1-10.

[2] C.D. Jones, A.B. Smith, and E.F. Roberts, *Book Title*, Publisher, Location, Date.